

(西富國小) 內部保有及管理個人資料之項目彙整表

(一至四：為新修正個資法第 17 條規定應公開項目；五至九：為各學校為瞭解校內各單位持有個人資料內容及有何督導管理之非公務機關，所外加調查之項目)

項目 單位名稱	一、 個人資料 檔案名稱 ¹	二、 法律 依據 ²	三、 特定目 的 ³	四、 個人資料 類別 ⁴	五、 個人資料之 範圍 ⁵	六、 有否特 種資料 ⁶ ? 何種 特種資 料?	七、 有無監督 管理之非 公務機關 及其名稱 (現行 法) ⁷	八、 保管人	九、 保管地 點
範例： 教務處	學生學籍 資料	0000 法第 00 條	079 學 生資料 管理	C001 識 別個人者	姓名、連絡電 話、住址等	無	無	教務處 組長 000	教務處
教導處	學生家長 通訊錄		079 學 生資料 管理	C○○1 識別個人 者	姓名、電話、 住址、聯絡人	無	無	訓育組 長	教導處
教導處	學生註冊 資料		079 學 生資料 管理	C○○一 識別個人 者	姓名、電話、 住址、聯絡人	無	無	教務組 長	教導處
教導處	學生體適 能資料		079 學 生資料 管理	C○○一 識別個人 者	姓名、生日、 身分證號 碼、身高、體 重	無	無	體衛	教導處
健康中 心	學生健康 資料		089 保 健醫療 服務	C○○一 識別個人 者	姓名、生日、 電話、住址、 身分證號 碼、聯絡人	健康檢 查		教導處 護理師	健康中 心
總務處	教職員薪 資		063 會 計與相 關服務	C○六八 薪資與預 扣款	姓名、身分證 號碼、存簿帳 號、薪資	無	無	出納	總務處
總務處	教職員薪 資		063 會 計與相 關服務	C○六八 薪資與預 扣款	姓名、身分證 號碼、存簿帳 號、薪資	無	無	主計	總務處
教導處	學生學籍 資料		079 學 生資料 管理	C○五七 學生記錄	戶籍謄本、姓 名、生日、身 分證號碼、電 話、住址、聯 絡人、考試成 績、學習紀錄	無	無	各班導	教導處

項目 單位名稱	一、 個人資料 檔案名稱 ¹	二、 法律 依據 ²	三、 特定目 的 ³	四、 個人資料 類別 ⁴	五、 個人資料之 範圍 ⁵	六、 有否特 種資料 ⁶ ?何種 特種資 料?	七、 有無監督 管理之非 公務機關 及其名稱 (現行 法) ⁷	八、 保管人	九、 保管地 點
教導處	學生輔導 資料		079 學 生資料 管理	C○○一 辨識個人 者 C○一一 個人描述 C○一二 身體描述 C○一三 習慣 C○一四 個性 C○二一 家庭情形	識別類 特徵類 輔導內容	無	無	各班導	教導處
人事	教職員		002 人 事行政 管理 043 退 撫基金 或退休 金管理	C○○一 C○○三 C○一一 C○二一 C○二三 C○二四 C○三八 C○五一 C○五二 C○五三 C○五五 C○六一 C○六二 C○六三 C○六四 C○六五 C○六八 C○七〇 C○七一	個人識別 家庭情形 受雇情形	無	無	人事管 理員	人事室

項目 單位 名稱	一、 個人資料 檔案名稱 ¹	二、 法律 依據 ²	三、 特定目 的 ³	四、 個人資料 類別 ⁴	五、 個人資料之 範圍 ⁵	六、 有否特 種資料 ⁶ ?何種 特種資 料?	七、 有無監督 管理之非 公務機關 及其名稱 (現行 法) ⁷	八、 保管人	九、 保管地 點
人事	教職員		002 人 事行政 管理 043 退 撫基金 或退休 金管理	C○七二 C○七三 C○八七 C○八八 C○八九 C一一三	個人識別 家庭情形 受雇情形	無	無	人事管 理員	人事室

填表注意事項：

¹個人資料檔案名稱：例如：政風處行政科掌有之「公職人員財產申報表」

²法律依據：蒐集、保有或管理之法律依據，例如：公職人員財產申報法

³特定目的【請參考電腦處理個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別】

例如：政風處行政科掌有之「公職人員財產申報表」，其特定目的項目為：010 公職人員財產申報業務

⁴個人資料類別【請參考電腦處理個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別】

例如：政風處行政科掌有之「公職人員財產申報表」，其個人資料類別為：C001 識別個人者及 C 032 財產。

⁵個人資料之範圍：例如：政風處行政科掌有之「公職人員財產申報表」範圍包含單位、姓名、職稱、連絡電話、住址、個人財產狀況等

⁶有否特種資料⁶?何種特種資料?：即醫療、基因、性生活、健康檢查、犯罪前科等 5 類個人資料（參照個人資料保護法第 6 條）

⁷有無監督管理之非公務機關及其名稱（現行法）：個資法修正草案已將行業別限制刪除，故所有私人及私法人，包含公司行號、社團法人（例如同業公會）、財團法人、律師事務所等，於修正草案通過後，均適用個資法。例如：財團法人更生保護會。